

入院生活のご案内

重要事項の説明

令和8年7月1日現在

社会福祉法人

農協共済中伊豆リハビリテーションセンター

〒410-2507

静岡県伊豆市冷川1523-108

TEL 0558-83-2111(代表)

FAX 0558-83-2370

問合せ受付時間 9:00～17:00

問合わせ内容	電話番号
ソーシャルワーカーへの総合相談 (医療・障がい者福祉・介護)	0558-83-2116
入院中の会計 退院時の会計 入院保証金 外来診断書等の作成	0558-83-2325
2階病棟入院患者様 面会/リハビリ日程の確認 特別の療養環境の提供(差額室料) 入院中の診断書等の作成	0558-83-2164
3階病棟入院患者様 面会/リハビリ日程の確認 特別の療養環境の提供(差額室料) 入院中の診断書等の作成	0558-83-2168
歯科診療について	0558-83-2170
その他	0558-83-2111

◆ ご入院される患者さまへ ◆

病気や入院生活、リハビリテーションプログラムの内容などいろいろご心配かと思います。
この冊子には、入院生活に必要な内容を細かくご案内してありますので、お役立てください。

なお、この冊子に書いてあること以外にわからないことがありましたら、医師、看護師、事務職員
にお尋ねください。

快適な入院生活を送り、一日も早く社会復帰されますようご支援申し上げます。

◆ 目 次 ◆

■重要事項

1. 農協共済中伊豆リハビリテーションセンターにおける患者さまの権利とお願い・・・	2
1) 患者さまの権利	2
2) 患者さまへのお願い	2
2. 包括同意の対象となる検査・処置について・・・	2
3. 入院中の会計について・・・	3
4. 退院時の会計について・・・	3
5. 健康保険証・高齢者受給者証・後期高齢者保険者証等の提示、限度額適用認定について・	4
6. 他の医療機関の受診・・・	4
7. 特別の療養環境の提供（差額室料）および入院保証金・・・	4
8. 診断書等の作成・・・	5
9. 総合相談（医療・障がい者福祉・介護）・・・	5

■設備

10. 設備のご利用について・・・	6
1) トイレ	6
2) 洗濯	6
3) テレビ	6
4) 電話の取次ぎ	6
11. 持込みについて・・・	7
12. インターネット環境について・・・	7
13. 院内施設のご案内・・・	8

■入院生活

14. 面会について・・・	9
15. 入院中の1日の主なスケジュール・・・	10
1) 食事	10
2) 入浴	10
3) 寝具	10
4) 訓練	10
5) 診察	10
6) 歯科受診	10
7) その他	10
16. 入院中の安全管理について・・・	11
17. 外出・外泊・・・	14
18. 散歩（屋外歩行等）・・・	14
19. 市販薬（OTC）やサプリメント・・・	14

■サービス

20. 現金・貴重品類・・・	14
21. 無料マイクロバスの運行・・・	14
1) ご利用案内・乗車時間	14
2) 乗車場所	14
3) マイクロバス時刻表	14

■個人情報保護について

22. 農協共済中伊豆リハビリテーションセンターにおける個人情報の利用目的・・・	17
--	----

■その他

23. 伊豆スカイラインの通行料（帰路）について・・・	18
24. 駐車場および安全運転について・・・	18
25. 火災予防、避難（防災）訓練の実施について・・・	18
26. 避難経路・避難場所について 医療棟1階、2階・・・	19
26. 避難経路・避難場所について 医療棟3階、4階・・・	20
27. 禁煙のお願い・・・	21
28. その他・・・	21

【重要事項】

1. 農協共済中伊豆リハビリテーションセンターにおける患者さまの権利とお願い

1) 患者さまの権利

1. 最善の医療を受ける権利

患者さまは、適切な医療を公平に受ける権利があります。

2. 自らの意思で選択する権利

患者さまは、十分な説明と情報提供を受けた上で、治療方法などを自らの意思で選択する権利があります。

3. 診療に関わる全ての情報を知る権利

患者さまは、自身の診療記録の開示を求める権利があります。

4. 他の医療者の意見（セカンドオピニオン）を求める権利

患者さまは、いかなる治療段階においても、他の医療者の意見を求める権利があります。

5. 個人情報とプライバシーが守られる権利

患者さまの個人情報やプライバシーは厳守される権利があります。

6. 教育を受ける権利

患者さまは、健康的なライフスタイルや疾病の予防、保健サービスの利用についての教育を受ける権利があります。

7. 尊厳を維持する権利

患者さまは、一人の人間として、その生命・身体・人格や価値観を尊重される権利があります。

2) 患者さまへのお願い

1. 医療の中心は患者さまご自身です。積極的に医療にご参加くださいますようお願いいたします。

2. 患者さまご自身の健康に関する情報を正確に提供して下さいますようお願いいたします。

3. 医療の安全性を保ち、他の患者さまの安静を損なうことがないように、利用規則等の遵守をお願いいたします。

2. 包括同意の対象となる検査・処置について

下記の検査・処置は患者さまが入院に同意された時に、一般的に行われるものです。具体的には、患者さまの心身への負担が少ないものや、医師が立ち会わずに行う検査・処置などを指します。（出血などの合併症を伴う可能性があります。）当センターでは、これを「包括同意」といいます。大きな検査・処置を行う際には、職員がご説明の上、別途同意をいただきます。

記

【問診の前提となる項目】

視診、体温測定、身長測定、体重測定、血圧測定など

【検査・モニター】

血液検査、尿検査、検体の病理・細胞診検査、心電図・脳波検査、肺機能・超音波検査、呼気検査、X線撮影、造影剤を用いないCT検査など

【処置】

痰などの吸引、鼻管カテーテル、膀胱留置カテーテル、口腔検査、口腔ケアなど

【薬関係】

与薬（内服・注射）、末梢静脈留置針挿入（点滴ラインの確保）、持続皮下留置針挿入、酸素投与など

3. 入院中の会計について

入院費用の会計は、次のとおりです。

請求日	毎月10日（前月1日～月末までの入院費） ※10日が土日祝日の場合は10日以降の直近の平日となります。 10日以前に退院の場合は、退院時に前月分と当月分を請求させていただきます。
会計窓口	1階エントランスホール総合窓口
受付時間	午前8：30～午後5：00（平日・土日祝共通）
支払期限	請求書到着後、10日以内
支払方法	現金・銀行振込・クレジットカード・デビットカード ※銀行振込の場合は入金確認後、領収書をご自宅へ送付いたします。
歯科診療	入院費とは別に歯科の請求書を発行させていただきます。
退院会計について	退院の場合は、事前に請求書を病室や自宅にお届けいたしません。 『入院保証金預かり証』をお持ちになって、退院当日に1階総合窓口にて入院費用の精算をお願いいたします。 ※退院月の請求金額は概算をお出しいたしますので、1階総合窓口にてお問合せ下さい。

- ・お振込みの場合は、必ず患者さまのお名前でご入金ください。

＜お振込み先＞＊どちらの金融機関からでも結構です	
スルガ銀行	修善寺支店 普通 5 7 5 5 4 1
J Aふじ伊豆	八幡支店 普通 7 1 6 1
口座名義 (共通)	社会福祉法人農協共済中伊豆リハビリテーションセンター 理 事 長 松尾 一孝 (マツオ カズタカ)

※領収書の再発行はいたしかねますので、大切に保管してください（医療費の証明や確定申告などで必要になります）。やむを得ず紛失された場合は領収証明書の発行となり、別途料金がかかります。

4. 退院時の会計について

退院の場合は退院当日に費用計算をしますので、1階エントランスホール総合窓口にて入院費用の精算を済ませてください。精算後、スタッフステーションにて診察券やお薬等をお受け取りになった後お帰り下さい。また、退院後長期間入院費の入金が確認できない場合は、当センターの規定により連帯保証人の方に医療費を請求いたします。

(入院保証金の返金について)

退院清算時に、**入院保証金預り証**（裏面に保証金の返金を受けた方の署名・捺印をお願いします）の返却をお願いします。当預り証は、退院まで大切に保管願います。

5. 健康保険証・高齢受給者・後期高齢者医療受給者証等の提示について

定期的に健康保険証、受給者証を確認させていただきます。

なお、入院期間中に記載事項（保険者や負担割合など）の変更がございましたら、変更後の保険証を変更から7日以内に総合窓口（医事課）へ提示をお願いいたします。

変更後の提示がない場合、後日（退院後）医療費の追加徴収をさせていただきますので、入院期間中に保険証が変更になった場合は、特にご注意くださいようお願いいたします。

※オンライン資格確認による、健康保険証・限度額認定証等の情報確認について

当センターでは、患者様のご同意を頂いたうえで、オンラインでの医療保険の資格情報確認を実施しております。オンライン資格確認にご同意頂ける患者様におかれましては、限度額認定証発行のお手続きは不要となります。

6. 他の医療機関の受診

患者さまの病状により、他の医療機関を受診していただく場合があります。その際には、ご家族様に付き添いをお願いしております。

なお、患者さまが受診される場合もしくはご家族の方が他の医療機関にお薬等をお受け取りに行かれる際は、ご出発前に必ず病棟スタッフステーションにお立ち寄りください。受診先医療機関に提出していただく書類をお渡しいたします。患者様の健康保険者証もかならずご持参ください。

7. 特別の療養環境の提供（差額室料）および入院保証金

病室	差額室料（日額、税込）	入院保証金	設備・備品
特別室A	11,000 円	80,000 円	洗面台、トイレ、冷蔵庫、机、椅子、クローゼット、チェスト、カチソファ、電子レンジ、テレビ（テレビカード不要）、有線 LAN
特別室B	3,850 円	60,000 円	洗面台、トイレ、床頭台（冷蔵庫収納型）、机、椅子、クローゼット、テレビ（テレビカード不要）、有線 LAN
個室	550 円	50,000 円	洗面台、床頭台（冷蔵庫収納型:有料）、クローゼット、カード式テレビ（テレビカード:有料）、有線 LAN
個室・多床室	0 円	50,000 円	洗面台（一部共有）、床頭台（冷蔵庫収納型:有料）、クローゼット、カード式テレビ（テレビカード:有料）

※特別の療養環境加算（室料差額）の1日につきの起算日は0時～24時となります。

たとえば午前10時に入院し、翌日午前10時に退院した場合は2日間分の金額となります。

※療養上の都合により病室を変更していただくことがあります。

※冷蔵庫は24時間使用につきテレビカード100円分使用となります。（1枚あたり1000円）

8. 診断書等の作成

- 1) 各種診断書・入院証明書などの文書作成については、病棟のスタッフステーションにお申し出ください。
- 2) 所定の用紙がある場合、入院期間中にお申し出ください。
- 3) 文書等の作成は所定の料金を申し受けます。(一部下記参照)
- 4) やむを得ず退院後に作成を依頼される場合は、お手数ですが、事前に連絡していただき文書の料金をご確認ください。その上で、書留郵便にて診断書(所定の用紙がある場合)と文書料、切手を貼った返信用の封筒(宛名記載)を同封の上、**医事課**宛まで郵送ください。文書完成後請求書を同封し速やかに、郵送いたします。

➤ 郵送先

〒410-2507

静岡県伊豆市冷川1523-108

社会福祉法人農協共済中伊豆リハビリテーションセンター

事務部 **医事課** 宛

◆作成事例の多い主な診断書 1通(枚)あたり(消費税込)の文書料です。

● 障害年金診断書	11,000円
● 後遺診断書(保険会社)	11,000円
● 計測・評価を必要とする複雑な診断書等	11,000円
● 身体障害者手帳交付診断書	11,000円
● 装具・車椅子意見書	1,100円
● 入院証明書・診断書	4,400円
● おむつ使用証明書	2,200円
● 写真代	550円

その他につきましては、院内掲示の料金表をご参照ください。

9. 総合相談(医療・障がい者福祉・介護)

ご入院中や退院後の生活・経済面や福祉、年金制度の利用方法、医療費の支払いなど各種制度や経済面に関するご相談をソーシャルワーカーが承ります。

ご相談のある方は、1階エントランスホール総合窓口もしくは各階病棟のスタッフステーションまで、お気軽に声をかけてください。

★相談対応時間 月曜日～金曜日 8:30～17:00

【設 備】

10. 設備のご利用について

- 1) トイレ 各病棟のほか、センター内各所にあります。
使用中に気分が悪くなられた場合は、トイレ内にある備え付けの呼び出しブザー（ナースコール）を押してください。
- 2) 洗濯 ①患者さま個々で持ち込まれた衣類等の洗濯は、各病棟階設置のプリペイドカード式洗濯機・乾燥機がご利用できます（コインでの利用もできます）。
※ご利用時間・・・7：00～20：00
※カードは各病棟階デイルームの自動販売機（テレビカードと共有）
で販売しております。
- ②洗濯物をクリーニング業者に出すことができます。（週3回／月・水・金）
ご利用の場合は、各病棟ナースステーションにお申し付けください。
※患者さまご自身とクリーニング業者との直接契約となりますのでご承知おきください。
- 《対象となる衣類》 下着、パジャマ、運動着、靴下、タオル程度のもの
（色落ちする物、縮む物などはいれないでください）
- 《料 金》 1 ネット（約2kg） 660円（消費税込み）
（毎月クリーニング業者より請求書が発行されます。）
- 3) テレビ テレビカードは各病棟階デイルームの自動販売機にて販売しております。
※使用時間・・・6：00～21：00
※2人以上のお部屋の方は、他の患者さまのご迷惑にならないようにイヤホンをご使用ください。（イヤホンは各自でご用意ください。）
※テレビカードの残りの度数については、1階エントランスホール公衆電話前の精算機にて残金を換金できます。（100円単位）
※一枚のテレビカード（1000円）で1000分（16時間40分）視聴できます。
※カード式冷蔵庫は1日（24時間）100円で利用できます。
※お持込みになりました音響機器やゲーム機を、病室内の備え付けテレビに接続することは絶対にしないでください。
- 4) 電話の取次ぎ
患者さまへは伝言のみお伝えし、緊急時以外、電話の取次ぎをいたしません。
- 代表番号 0558-83-2111
- 交換手に患者さまのお名前とお部屋番号をお伝え下さい。

1 1. 持込みについて

刃物・ナイフ・カッターなど鋭利なもの、液化ガス・火薬等可燃性のある物など危険物の持込みは固くお断りいたします。

また、家庭用電化製品、家庭用健康器具等（以下、器機等）についても、原則として持込みはお断りしております。但し、患者さまからの申告により患者さまご自身で操作・管理が可能であり入院生活上必要と主治医が認めた場合においては、持込みを許可することがあります（持込み料をいただく場合あり）。

持込みを希望される器機等がある場合は、必ず「持込み器機使用許可願兼支払同意書」をスタッフステーションへ提出し主治医の許可を受けてください。

「持込み料」は下記のとおりです。料金は入院費と一緒に請求させていただきます（但し、特別室 A および特別室 B は差額室料に含まれます）。

許可なく持込みされた器機等は、直ちに使用を中止していただくほか、持込みが確認された日まで遡り「持込み料」を申し受けます。

持込み料：1 日 2 2 0 円（一器具一律）（消費税込み）

なお、治療やリハビリテーション訓練、看護上必要であると主治医が認めた場合については、料金はいただきません。

（但し、使用期間を限定する場合がございます）

※携帯電話、タブレット式通信機器、ノート型パソコン、小型ラジオ、CD・DVD プレーヤー、ゲーム機、電気カミソリ、ドライヤーの持込みは手続き不要です。またそれらの器機の充電にかかる費用も無料です。

ご利用の際は他の患者さまに迷惑がかからないようご配慮をお願いします。

（病室内に設置されておりますテレビ等の配線に手を加え、CD・DVD プレーヤーやゲーム機を接続することは、設備の不具合を招く恐れがありますので、絶対にしないでください。）

1 2. インターネット環境について

有料個室におきましては有線 LAN にてインターネットの使用ができます。

ただし、個人持ちのルーター機能付き Wi-Fi 機器をご使用されますと、センター内のインターネット環境へ悪影響を及ぼす恐れがありますので、ご使用はお控え願います。

また、有料個室にて Wi-Fi 環境をご希望の方におかれましては、無線 LAN 親機を貸与いたしますのでスタッフステーションまでお申し付け下さい。

13. 院内施設のご案内

◎1階エントランスホールに下記の施設がございますので、ご利用ください。

★コンビニエンスストア

＊営業時間 平日 11:00～17:00
土曜日 11:00～14:00
日祝日・年末年始 休業
(都合により変更になる場合がございます)

★フリーWi-Fi (1階エントランスホール内)

Wi-Fi (無線LAN) がご利用いただけます。

★公衆電話 (1階エントランスホール内公衆電話コーナー)

テレホンカードは上記公衆電話コーナーに設置の自動販売機にて購入できます。

★テレビカード精算機 (1階エントランスホール内公衆電話コーナー)

★両替機 (1階エントランスホール内公衆電話コーナー)

【入院生活】

14. 面会について

面会時間 午前：10：00 ～ 11：30 午後：13：00 ～ 17：00

面会可能な方 特に制限はございません。ご家族様・キーパーソンの方・ご親戚の方・ご友人の方などご面会が可能です。

面会人数・場所

- 2名までの場合 ※小学生以下のお子様を除く
回復期リハビリテーション病棟：患者様病室内での面会となります。
- 3名以上または小学生以下のお子様がいらっしゃる場合
エントランスホール内での面会となります。

注意事項

- 面会については予約をする必要はありません。上記面会時間の時間帯にお越しください。
- 訓練時間外での面会をお願いしておりますので、詳しくは回復期リハビリテーション病棟・障害者支援施設のスタッフまでお問い合わせください。
- 発熱や風邪症状、その他感染症を疑われる方の面会はできません。
- 面会時における飲食につきましてはご遠慮いただきますようお願いいたします。
- 当センターへお越しの際は、マスクの着用、面会・入棟表への記入、検温及び手指消毒の徹底をお願いいたします。
- 洗濯物等のお荷物の受け渡しにつきましては、今まで通り、各自でのご対応をお願いいたします。
- 新型コロナウイルス感染症等の感染状況により、予告なく面会の制限をさせていただく場合がございます。何卒、ご理解、ご協力のほどお願いいたします。

☆お願い☆

- ご面会の方は、総合窓口にて面会申込書をご記入の上、名札の着用をお願いします。
- 治療食を召し上がっている患者さまがいらっしゃいますので、食事や菓子等の持込みについては看護師にご相談ください。

15. 入院中の1日の主なスケジュール

6 : 0 0	起床
7 : 3 0	朝食
9 : 0 0	診察・訓練・処置・検温
1 2 : 0 0	昼食
1 3 : 0 0	診察・訓練・処置
1 8 : 0 0	夕食
1 9 : 0 0	血圧測定等・就寝準備
2 1 : 0 0	消灯

診察・訓練時間は、患者さまによって異なります。

- 1) 食事 患者さまの病状に合わせた食事を提供させていただいております。
なお、医師が処方した特別な食事をご用意させていただく方は、当センターが用意するもの以外の食べ物をお召し上がりにならないようお願いいたします。
- 2) 入浴 介助が必要な方 週2回（男女によって曜日が異なります。）
自立している方 毎日
※お風呂は温泉です。
- 3) 寝具 当センターにて用意した寝具をお使いください。（リネンは週1回交換します。）
必要に応じて、枕等の持込みを希望される場合は看護師にご相談ください。
- 4) リハビリ 原則として毎日実施します。
- 5) 診察 主治医によって診察日が異なります。
- 6) 歯科受診 患者さままたはご家族さまの希望があれば受診可能です。
歯科治療費は入院費用とは別に、一か月分をまとめて請求させていただきます。
- 7) その他 入院中の患者さま宛てに郵便物や荷物をお送りいただく場合には、患者さまのお名前と病棟名を必ずご記入ください。

16. 入院中の安全管理について

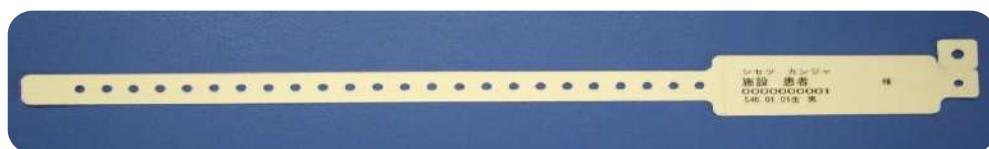
入院生活を安全に過ごして頂くためにご協力下さい。

お名前の確認

当センターでは、患者さまの誤認防止のためにお名前の確認をしています。職員より「お名前を教えてください」と聞かれたときには、フルネームでお答えいただきますようお願い致します。

リストバンド装着

当センターでは、患者さまの安全管理のためにリストバンドの装着をお願いしております。退院まで装着して頂けますようにご協力をお願い致します。



転倒・転落防止

環境の変化や、体力・運動機能の低下にともない、転倒や転落の事故が発生する事があります。スリッパのご持参はご遠慮下さい。ご家族のご理解とご協力をよろしくお願い致します。

感染防止

食事前、トイレの後、病室への出入りの際には、手洗いまたは手指消毒をお願いします。個人用の水筒については、不衛生になりやすいためご持参はご遠慮下さい。

急変時の対応

当センターに入院中、救急病院での専門的治療を受ける事が望ましいと判断した際は、転院となる場合があります。その際は、ご本人またはご家族の了承を得たうえで近隣の救急病院への転院手続きを勧めさせていただきますので、予めご了承ください。（急変時、ご家族との連絡がつかない場合は、当方にて判断させて頂くこともあります。）

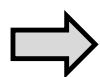
尚、救急病院転院後、全身状態が安定し、リハビリ再開が可能となった時点で、ご本人またはご家族のご希望があれば、当院への再入院手続きをさせていただきます。

患者さま・ご家族さまへ

転倒・転落を防止するためのお願い

このリーフレットは、入院中に起きる可能性が高い
転倒や転落の原因やその対策について書かれています。
ご一読いただけると幸いです。

こんな場面は危険！



これらの原因には脳血管障害に多く合併する
「**注意障害**」が大きく関係しています

この注意障害により、転倒するリスクが高まります

「注意障害とは？」

事故や病気で脳に損傷を受けた場合などに起こります。

注意力が低下し、ぼうつとしている、呼びかけにすぐに応答できない、
物事に集中できない、2つのことを同時にしようとすると混乱する等の
症状が見られます

「注意障害の対策のポイント」

- 周囲の刺激を少なくし、集中しやすい環境づくりに努める
- 複数の内容を一度に伝えず、1つずつ伝える
- 安全な動作方法を習得するためには、統一した方法で繰り返し行う
- 動作手順を簡潔に視界に入る場所へ掲示する
- 注意喚起するために患者自ら声に出して指さし確認を行うことを習慣化する

どんな場所が危険？

どんな人が転びやすい？

1位 居室

2位 トイレ

3位 食堂

・動作に介助が必要な方

・認知機能低下がある方

・入院して間もない方
(環境の変化があった方)

転倒しやすい場面とは？

ト
イ
レ



ズボンの
上げ下げ

座り損ねる

スリッパは
危険！



ベッド柵の
乗り越え



ベッドに
移ろうとして



居
室

車
い
す
歩
行

踵を踏む



物を
拾おうとして



病院スタッフと協力し、転倒や転落の原因や発生場所を
正しく理解して、より良い入院生活を目指しましょう

製作：農協共済中伊豆リハビリテーションセンター 大田、渡邊 (Ns) 本島、吉野 (PT)

17. 外出・外泊

- ・外出・外泊は主治医の許可が必要です。希望される方は事前に「外出・外泊届」をスタッフステーションに提出してください。

※外泊期間は1回の外泊で3泊4日以内、且つ月に6日以内となります。

- ・外泊の予定に変更が生じた場合は、必ずスタッフステーションまでご連絡下さい。
- ・お出かけの際に、外泊許可書をお渡ししますので、スタッフステーションにお立ち寄り下さい。
- ・お戻りになりましたら、必ず外泊許可書をスタッフステーションにご返却ください。
- ・患者さまのご都合で、外出、外泊をされる場合、朝食：前日16時 昼食：当日10時 夕食：当日15時までに欠食される旨を担当看護師までご連絡ください。

18. 散歩（屋外歩行等）

場所、距離については必ず主治医の許可が必要です。出かける時と戻られた時は必ずスタッフステーションへお立寄りください。

19. 市販薬（OTC）やサプリメント

市販薬（OTC）やサプリメントは、入院中の処方薬との相互作用など治療上影響が出る可能性があるため当センターへの持ち込み及び入院中の服用は禁止とさせていただきます。

【サービス】

20. 現金・貴重品類

1) 現金・貴重品

床頭台の鍵のかかるセーフティボックスをご利用ください。紛失、盗難防止のため入院中は多額の現金や貴重品類のお持込みやお預かりはお断りしております。入院中、訓練等でお部屋を空けることが多くありますので、セーフティボックスは必ず施錠し、鍵を携帯していただきますようお願いいたします。

※盗難、紛失についての責任は一切負いかねますので、ご了承ください。

21. 無料マイクロバスの運行

1) ご利用案内・乗車時間

修善寺駅・南伊東駅と当センター間を当センター専用のマイクロバスが定期運行しております。

運賃は無料です。お気軽にご利用ください。また、上記駅と当センターまでの運行ルート上にある東海バスの各バス停にて乗り降りができます。ご乗車の際は手をあげてください。降車の場合はドライバーに降車するバス停をお申し付けください。

★修善寺駅（北口）	～	当センター（正面玄関前）	乗車時間	約25分
★南伊東駅	～	伊東の丘	～	当センター（正面玄関前）
			乗車時間	約45分

2) 乗車・降車場所

修善寺駅



南伊東駅発着場所（南伊東駅前 共立タクシー南伊東営業所）



当センター

正面玄関前に停車しております。発車時刻の3分前には正面玄関前バス停もしくはエントランスホール正面玄関（バスの見えるところまで）にお越しいただき、お乗り遅れがないようにご注意ください。なお、修善寺駅行きと南伊東駅行きのバスがございますので、行き先をお乗り間違えないようにご注意ください。

3) マイクロバス時刻表

マイクロバス時刻表

2023年3月1日改定

※渋滞、積雪等その他の事情でダイヤの変更や運行を中止する場合があります。

◆修善寺駅行き【平日】【土・日・祝日】◆ <乗車場所：修善寺駅 北口>

平 日 土・日・祝日	リフト付バス	リフト付バス	リフト付ワゴン	リフト付バス	リフト付ワゴン	リフト付バス	リフト付バス	リフト付バス	
セ ン タ ー 発	—	9:30	10:50	12:20	14:00	15:20	17:25	18:25	
修 善 寺 駅 発 着	7:50	10:00	11:20	12:50	14:30	15:50	17:50	18:55	
セ ン タ ー 着	8:20	10:30	11:50	13:20	15:00	16:20	18:20	—	
備 考									

◆伊東方面行き【平日】◆ <乗車場所：南伊東駅 共立タクシー前>

平 日	タクシー	ハイエース	ハイエース	リフト付バス	ハイエース	リフト付バス	ハイエース	ハイエース	リフト付ワゴン
セ ン タ ー 発	—	—	9:50	10:40	11:10	13:40	—	15:40	17:25
南 伊 東 駅 発	—	—	10:20	↓	11:40	14:10	—	16:10	17:55
伊 東 の 丘 着	—	—	10:25	11:20	11:45	14:15	—	16:15	18:00
伊 東 の 丘 発	7:40	9:00	10:30	11:20	—	14:20	14:50	—	18:00
南 伊 東 駅 発	7:55	9:05	↓	11:25	—	14:25	↓	—	18:05
セ ン タ ー 着	8:20	9:35	11:05	11:55	—	14:55	15:20	—	18:30
備 考	下向きの矢印（↓）は通過を表しておりますのでご注意ください。								

◆伊東方面行き【土・祝日】◆ <乗車場所：南伊東駅 共立タクシー前> 日・年末年始は運休です

土・祝日	タクシー			リフト付バス		リフト付バス			リフト付ワゴン
セ ン タ ー 発	—			10:40		13:40			17:25
南 伊 東 駅 発	—			↓		14:10			17:55
伊 東 の 丘 着	—			11:20		14:15			18:00
伊 東 の 丘 発	7:40					14:20			
南 伊 東 駅 発	7:55			11:25		14:25			18:05
セ ン タ ー 着	8:20			11:55		14:55			18:30
備 考	下向きの矢印（↓）は通過を表しておりますのでご注意ください。								

農協共済中伊豆リハビリテーションセンター

【個人情報保護について】

2.2. 農協共済中伊豆リハビリテーションセンターにおける個人情報の利用目的

農協共済中伊豆リハビリテーションセンターでは、患者さまの個人情報については下記の目的に利用し、その取り扱いには細心の注意を払っております。個人情報の取り扱いについてお気づきの点などがございましたら、担当窓口（医事課）までお申し出下さい。

【院内での利用に関する事項】

1. 患者の皆さまに提供する医療サービス
2. 医療保険事務
3. 入退院等の病棟管理
4. 会計・経理
5. 医療事故等の報告
6. 患者の皆さまへの医療サービスの向上
7. 院内医療実習への協力
8. 医療の質の向上を目的とした院内症例研究・臨床研究・疫学研究
9. 患者の皆さまを確認するための病室への氏名表示
10. サービス提供の必要上やむを得ず実施する氏名の呼出
11. その他、患者さまに係る管理運営業務

【院外への情報提供としての利用に関する事項】

1. 他の病院、診療所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者などとの連携
2. 他の医療機関等からの照会への回答
3. 患者の皆さまの診療等のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
4. 検体検査業務等の業務委託
5. ご家族等への病状説明
6. 保険事務の委託
7. 審査支払機関へのレセプトの提出
8. 審査支払機関または保険者からの照会への回答
9. 事業者等から委託を受けた健康診断に係る事業者等へのその結果通知
10. 医師賠償責任保険等に係わる医療に関する専門の団体や、保険会社等への相談または届出等
11. その他、患者の皆さまへの医療保険事務に関する利用

【その他の利用】

1. 医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
2. 医療の質の向上を目的とした症例研究・臨床研究・疫学研究
(学会や医学誌などへの発表・報告は個人が特定できないよう匿名化します。)
3. 外部監査機関への情報提供

1. 上記のうち、疑義もしくは同意しがたい事項がある場合には、その旨を担当窓口（医事課）までお申し出下さい。
2. お申し出がないものについては同意していただけたものとして取り扱わせていただきます。
3. これらの同意や留保については、後からいつでも変更することができます。
4. 利用目的以外で患者さまの個人情報を利用させていただく場合には、改めて患者さまからの同意のご協力をお願いしています。

【その他】

2 3. 伊豆スカイラインの通行料（帰路）について

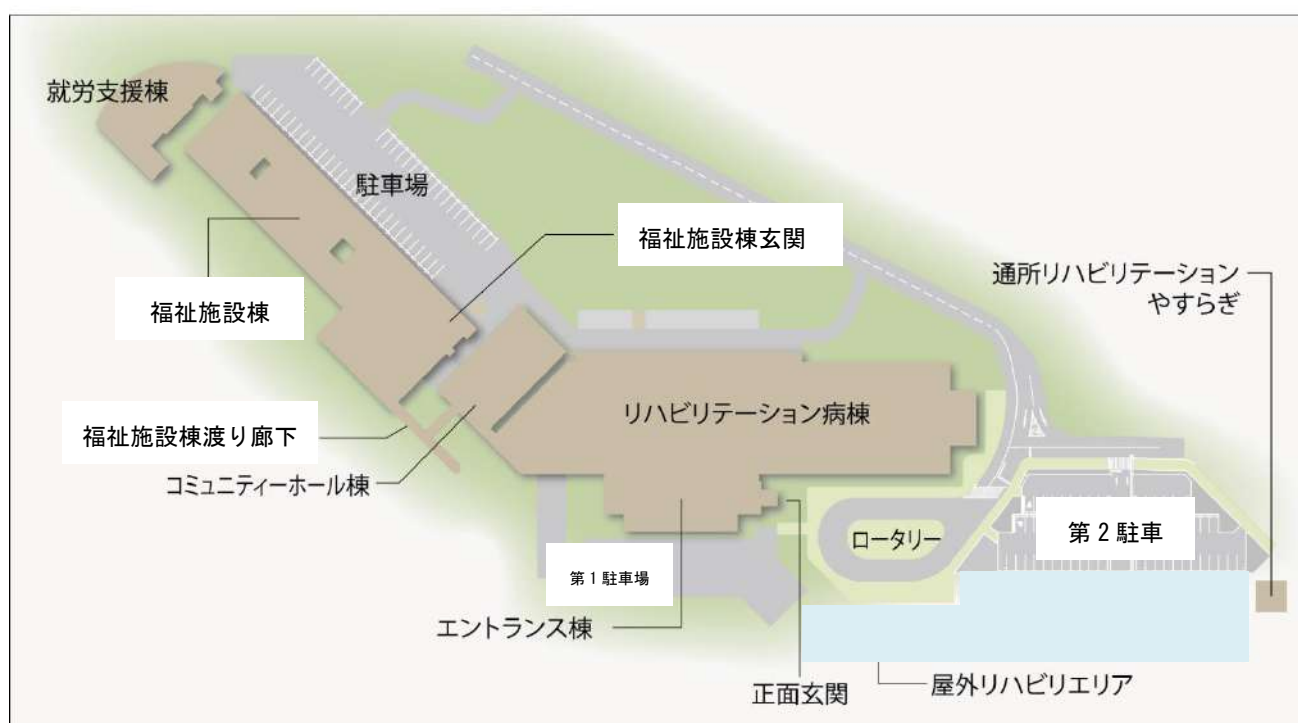
2025年10月1日より冷川料金所から当センターまでの通行料金は往路料金のみとなりました。

2 4. 駐車場および安全運転について

外来者専用駐車場（第1、第2駐車場）をご利用ください。事故防止のため、その他の場所への駐車はご遠慮ください。

また、敷地内で歩行訓練をされる患者さまがいらっしゃいますので、敷地内において車両を運転される際は、最徐行にてお願いいたします。

なお、当センターは敷地内における事故等の責任は負いかねます。また、安全管理上、入院期間中患者様ご自身が運転する自家用車の持込みは禁止しております。

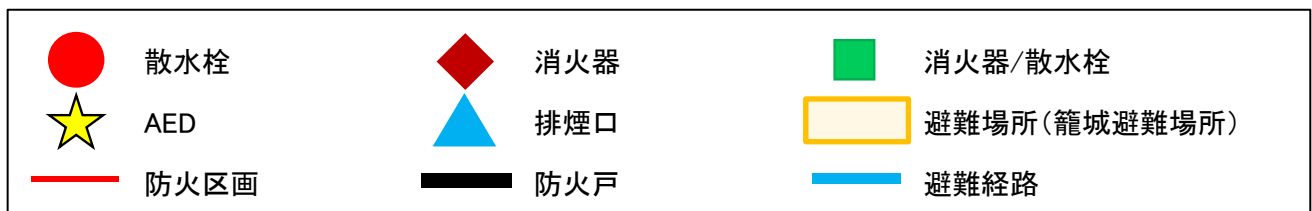
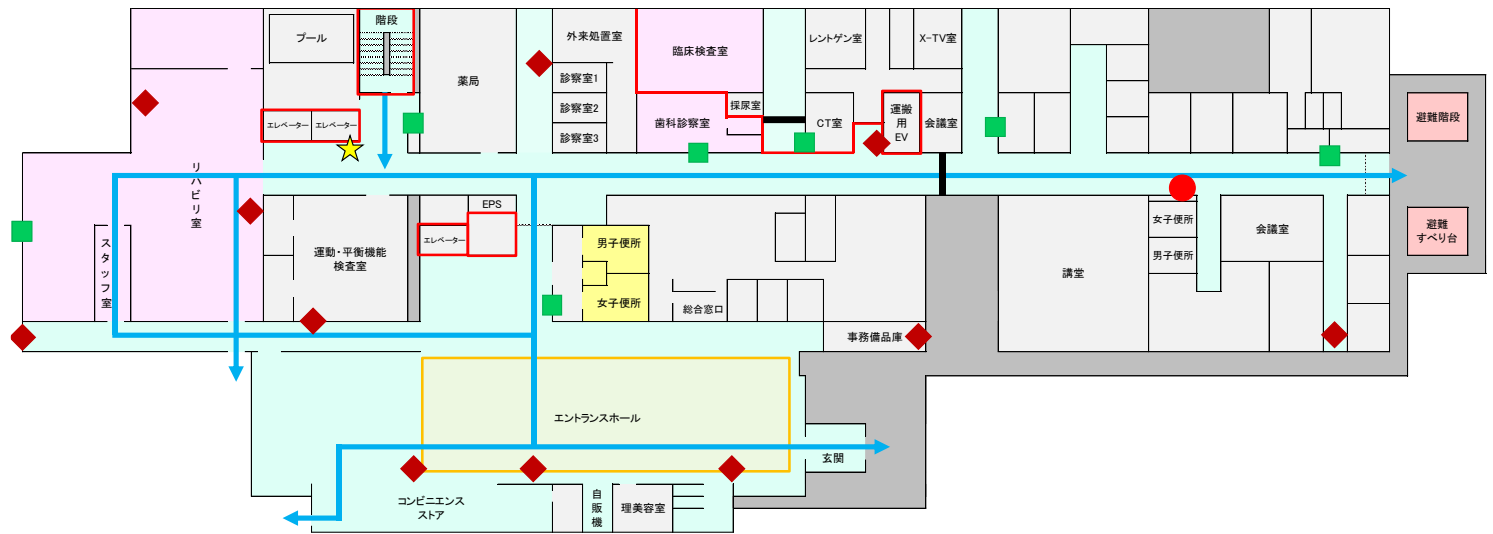


2 5. 火災予防・避難（防災）訓練の実施について

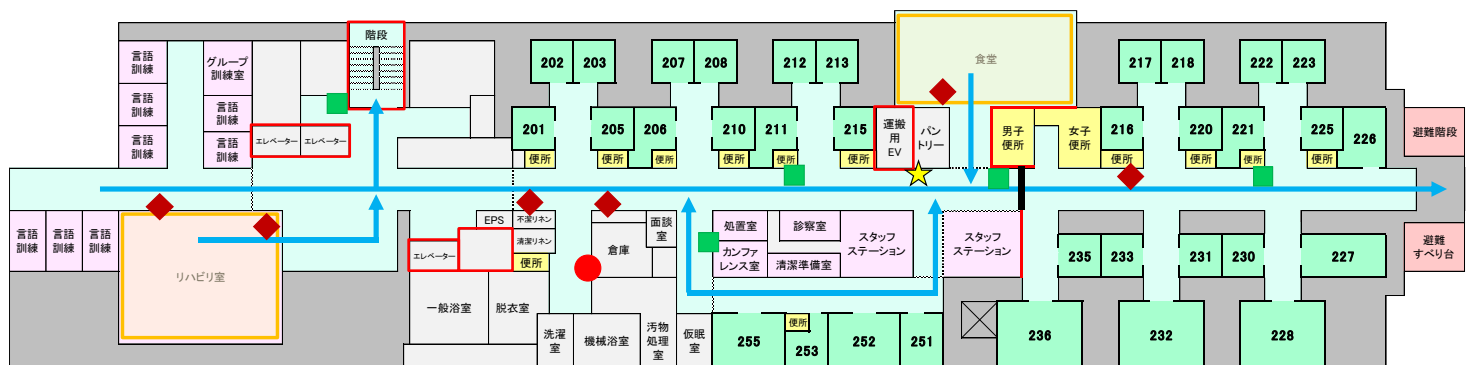
火災や地震などの災害が発生した場合は、落ち着いて職員の指示に従ってください。入院時には必ず非常口をご確認ください。

26. 避難経路・避難場所について

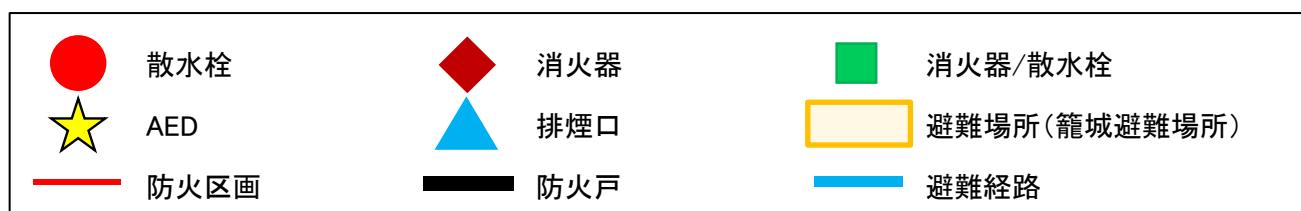
【医療棟 1 階】



【医療棟 2 階】



【医療棟 3 階】



【医療棟 4 階】



27. 禁煙のお願い

敷地内（建物内、駐車場、センター内道路全て）は全面禁煙となっております。ご協力をお願いいたします。

28. その他

- （1）患者さまおよびその親類、関係団体の方より、他の入院患者さま、ご利用者さま、当センター職員に対するセールス、勧誘等は固くお断りしております。また、不審者と判断した場合は警察へ通報いたします。
- （2）患者さまもしくはご家族さまからの職員への金品等のお心づけは固くお断りしております。

※法律・制度改正により本説明書の記載事項に追加や修正事項がある場合は、入院時の手続きの際、説明させていただきます。

センター内における撮影、録音等の原則禁止について

センター内における無許可での撮影（写真、動画等）及び録音並びに SNS 等への投稿の禁止について

当センターでは、患者様・入所者様・利用者様および職員のプライバシーや個人情報を保護するため、センター内で許可なく撮影（写真、動画）および録音等を行うことを禁止しております。撮影や録音等を希望される方は、当該部署の職員にご相談ください。許可なく撮影および録音などを行なっていることが判明した場合は、データを削除していただきます。また、ブログや SNS 等を含むインターネットへの投稿もご遠慮ください。

撮影（写真、動画等）や録音が許可される事例

- 当センターが撮影や録音等を許可している場合
- 医師からの病状説明時の録音
- 患者様、入所者様、利用者様自身や家族等による、ご自身や家族等の撮影・録音の場合
- センター敷地内で、施設や機器・設備を撮影する場合、当センターから撮影許可を得ている場合
- 職員による診療目的・業務上の理由による撮影や録音

注意事項

- 撮影・録音したデータは、目的以外に利用しないでください。
- 撮影時に他の患者様、入所者様、利用者様や職員が写り込む場合があります。撮影方向など十分注意してください。
- 許可を得て撮影したものであっても、他の患者様、入所者様、利用者様や職員が写った画像・動画等は使用できない可能性があります。
- 他の方等からクレームがあった場合は、データ消去をお願いすることがあります。
- 撮影した写真等を SNS 等で公開し、問題が発生した場合は、投稿者の責任であり、当センターは一切責任を負いません。